

Sadržaj

Priručnik za instruktore	2
M7-A1 - Uvod i pitanja o očekivanjima	3
M7-A2 - Definicija i slabe tačke	5
M7-A3 - Kako treba da izgledaju sastanci	7
M7-A4 - Tri dimenzije sastanka	8
M7-A5 - Priprema	9
M7-A6 - Prva dimenzija: Tok	10
M7-A7 Druga dimenzija: Sadržaj	11
M7-A8 - Treća dimenzija: Osobe	12
M7-A9 - Zapisnik	13
M7-A10 - Praktični zadatak	14
M7-A11 - Zaključak	15
M7-A12 - Utvrđivanje	16
M7-A13 - Test	17
Tekstovi	23
Tekst M7-A2 - Šta mi često smeta tokom sastanaka!	24
Tekst M7-A3a - Kako treba da izgledaju sastanci	25
Tekst M7-A3b- Zadatak	26
Tekst M7-A5 - Kontrolni spisak za pripremanje jednog sastanka	27
Tekst M7-A6 - Tok	29
Tekst M7-A8 - Vođenje jednog sastanka	32
Tekst M7-A9 - Zapisnik	36